מכרז מספר : 143381 פומבי

מס' המשרה : 81067109
תואר המשרה : מרכז/ת בכיר/ה חוקיות היבוא 1 - משרות.
היחידה : חוקיות על היבוא
המקום : ירושלים
המשרד : משרד הכלכלה
הדרגה : דרגה 39 - 41 דירוג 11 מח"ר.
חלקיות : 100 אחוז
טווח שכר : ייקבע בהמשך

תאור התפקיד :
ריכוז נושאי היבוא מכוח צו יבוא חופשי ובכלל זה, בחינת התאמת המדיניות הכלכלית
הנדרשת להסרת חסמי יבוא והובלת תהליכים אלו מול משרדי הממשלה.
ניהול שינויים בהוראות, בנהלים ובתקנות הקשורות לתחום היבוא בהתאם למדיניות המשרד בתחום היבוא ולחוקים שעברו לאחרונה, לרבות הרפורמה בתקינה. בחינה של השפעת השינויים בתחום הכלכלה.
ניהול ממשק עם גורמים מחו"ל בעניין הרגולציה הכלכלית על היבוא וניהול מאגר מידע
רגולטורי ברמה הממשלתית, ניהול ממשק עם גופים בינלאומיים לרבות ארגון הסחר העולמי וארגון ה- OECD.
סיוע בגיבוש מדיניות הממשלה בתחום היבוא והסחר ויישום מדיניות הממשלה בתחום זה ומדיניות המשרד לרבות סחר אלקטרוני.
סיוע בגיבוש המלצות מקצועיות וזיהוי חסמים כלכליים בתחום היבוא תוך בחינת הרגולציה
המונהגת במדינות מפותחות או הרפורמות שבוצעו במדינות אלו.
מעקב אחר הצעות חוק פרטיות הנוגעות לתחום היבוא.
ייצוג המשרד בדיונים בוועדות שרים, בכנסת בעניין הצעות חוק פרטיות,
ובעניינים נוספים הקשורים ליבוא בהתאם לדרישת הממונה.
טיפול בפניות המגיעות ממדינות זרות בנושאי רגולציה על היבוא.
ביצוע מטלות נוספות בהתאם לצורך ועל פי דרישות הממונה.
דרישות המשרה:
דרישות סף:
-
השכלה:
-
תואר אקדמי* בכלכלה.
(*) זכאות לתואר אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, לרבות אישור על

שקילות לתואר זר ממשרד החינוך.
ניסיון מקצועי:
-
ניסיון בתחום העיסוק של המשרה כמתואר בפירוט המטלות בתיאור התפקיד, כמפורט להלן:
לבעלי תואר ראשון - 3 שנות ניסיון.
לבעלי תואר שני - שנתיים ניסיון.
כישורים ונתונים נוספים:
-
כושר ניהול תכנון וארגון ברמה גבוהה.
יכולת כתיבה ועריכת חומר מקצועי ברמה גבוהה.
יכולת ניתוח נתונים ותהליכים.
יכולת להשיג מידע ממקורות שונים לרבות מקורות באנגלית.
ראיה מערכתית.
כושר הבעה בכתב ובעל פה ברמה גבוהה בשפות עברית ואנגלית.
יכולת עבודה עם מערכות מחשוב ומאגרי מידע.
יכולת לקיים מגע נאות עם גורמים שונים.
***הערה:**
-
מסמך זה כתוב בלשון סתמית על פי כללי השפה העברית ופונה לנשים וגברים כאחד.

הערות:

כל מקום בו מפורט תאור התפקיד בלשון זכר,הכוונה גם ללשון נקבה וכן להפך.
מועמדים למשרה זו עשויים להיבחן במבחני כישורים כלליים והתנהגותיים.
ראה/י הסברים והנחיות למועמדים שייבחנו .
גיליונות הערכה ומשוב של עובד המדינה יתקבלו כמסמכים דיגיטליים שיוצגו מתוך תיק העובד.עובד מדינה שתיק העובד אינו מנוהל במרכבה יצרף לבקשה גיליונות הערכה ומשוב מהשנתיים האחרונות.
במידה שלא בוצעו הערכות עובד יש לצרף אישור על כך מאגף משאבי אנוש במשרד.
המכרז פורסם ביום : כג' באב, תשפ"ו (06/08/2026)
היום האחרון להגשת בקשות למכרז זה הוא : ז' באלול, תשפ"ו (20/08/2026)

בקשות למכרז זה יש להגיש באמצעות מערכת הגיוס האלקטרונית (הגשת מועמדות שאינה מקוונת תתאפשר במקרים חריגים ובהתאם לכללים שנקבעו-במקרה זה יש להגיש המועמדות והטפסים הנלווים למשרד הרלוונטי.)

על המועמדים המגישים בקשה יש למלא את טופס" שאלון המועמד "המקוון ולצרף תעודות השכלה ממוסד להשכלה גבוהה המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או המקביל לה בארץ בה נרכש ואושר כשקול לתואר מהתארים האקדמיים הנהוגים בישראל על ידי האגף להערכת תארים מחו"ל ,כל זאת על פי דרישות ההשכלה הנדרשות במכרז.

בנוסף יש להמציא העתקים מאושרים ומסמכים הדרושים לאימות הפרטים שנרשמו בטופס" שאלון המועמד "המקוון ,כולל אישורי העסקה ממקומות עבודה קודמים הרלוונטיים לתפקיד המבוקש תוך ציון של היקף המשרה ותיאור תמציתי של תוכן התפקיד וכן על כל עניין הקשור בהתאמה למשרה.

במידה ונשלחה דרישה להמצאת מסמכים נוספים הרי שהמועמדות תיבדק רק אם יתקבלו המסמכים תוך 5 ימים מתאריך הוצאת המכתב ובו בקשה להשלמת מסמכים חסרים ,אחרת תראה המועמדות כמבוטלת.

בקשות שתגענה לאחר התאריך האמור לא תובאנה בחשבון.

במידה ותוך שבועיים מהמועד האחרון להגשת מועמדות לא קבלת הודעה על המשך ההליכים במכרז עליך לפנות למרכז השירות האינטרנטי באמצעות מערכת הגיוס האלקטרונית.

לפי תקנון שירות המדינה, פסקה 13.727, קליטת מועמד לשירות המדינה מותנית בבדיקה כי מילא את חובתו לפי חוק שירות ביטחון [נוסח משולב], התשי"ט-1959 או לחילופין בהסדרת מעמד מול צה"ל.

עבור מועמד שייבחר לתפקיד, הסדרת המעמד היא תנאי לשיבוץ במשרה.

לבירורים ניתן לפנות לאתר "מתגייסים" של מיטב בכתובת https://www.mitgaisim.idf.il/